



SEMINARIO IV: ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

Especialista en contenido:	ABG. DOMINGO RODRÍGUEZ	AUTORIZADO POR VICE RECTORADO ACADÉMICO (FIRMA Y SELLO)
Fecha de elaboración:	MARZO, 1994	
Elaborado por:	ABG. DOMINGO RODRÍGUEZ	

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El contenido del presente programa busca establecer un marco de referencia teórico-práctico entre los estudios que realiza el alumno y la realidad que lo rodea; para que su desarrollo profesional no este divorciado de su papel como ciudadano.

Este programa consta de cuatro unidades:

- I. El Municipio en Venezuela. Antecedentes Históricos.
- II. Bases Legales del Municipio.
- III. Ley Orgánica del Régimen Municipal.
- IV. La Hacienda Pública Municipal y el régimen Personal y Catastro.
- V. Evaluación y Control.
- VI. La Comunidad. Su participación en la toma de decisiones.

MODALIDAD Y ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA

Para lograr los objetivos que se plantean en el contenido de este programa, se sugiere las siguientes instrucciones:

Revisión bibliográfica y leyes que tratan la materia.

Revisión de conceptos básicos de Administración Pública.

Asignación de trabajos de investigación.

Programa de visitas a Municipios.

ESTRATEGIA DE ESTUDIO

Para el estudio y comprensión de la materia es necesario que los estudiantes consulten bibliografía especializada, para las leyes que rigen la materia y elaboren reportes de lo consultado: las visitas a los Consejos servirán para reforzar las exposiciones en clase.

OBJETIVO TERMINAL DE LA ENSEÑANZA

Al finalizar la asignatura, el estudiante estará en capacidad de:

- Conocer y Utilizar los conocimientos fundamentales sobre la administración en el Gobierno local, tanto como alumno como ciudadano.
- Aplicar los conocimientos adquiridos en clase para su desempeño en el campo Municipal y a otros niveles de la Administración Pública y aun en la Administración Privada.
- Desempeñarse con ventaja como funcionario Público.

UNIDAD I		OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
EL MUNICIPIO EN VENEZUELA.		FINALIZADA LA UNIDAD, EL ESTUDIANTE ESTARÁ EN LA CAPACIDAD DE CONOCER: EL ORIGEN DE MUNICIPIO, SU BASE HISTÓRICA, CULTURA Y POLÍTICA. LA VINCULACIÓN DEL MUNICIPIO VENEZOLANO ACTUAL CON EL CABILDO COLONIAL.
DURACIÓN		
2 SEMANAS		
EVALUACIÓN		
10 %		
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN		
- Exposición crítica, analítica y documental de los orígenes del Gobierno Municipal. - Lectura Obligatoria - Revisión documental - Conferencias y discusiones en clase. - Revisión de material bibliográfico.		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		
- El Gobierno Municipal. Antecedentes. Breve Reseña Histórica. - Señalar la relación de organizaciones municipales pretéritas y actuales. - Identificar a los funcionarios municipales a través de la historia, buscando similitudes y diferencias con los actuales funcionarios municipales venezolanos. - Análisis de la clasificación que de los Municipios establece la Ley. - Estudio comparativo de la escogencia de los funcionarios municipales escogidos por elección y por selección o nombramiento.		
CONTENIDOS		
Introducción, Antecedentes Históricos, Organización Social Primitiva. - Contribuciones de culturas como: Mesopotamia - Egipto - China. - Grecia: El Municipio Político. - Roma; La Ciudad del Municipio. - El Municipio e España; Influencias Romana, Visigodo y Musulmana. - El Ayuntamiento Colonial en Venezuela. - Algunos Aspectos Constitucionales Referidos al Municipio en las Constituciones Venezolanas de 1811 al 1983.		

UNIDAD II		OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
BASE LEGAL.		AL FINALIZAR LA UNIDAD, EL ESTUDIANTE ESTARÁ EN CAPACIDAD DE: CONOCER LA BASE LEGAL EN LA CUAL SE APOYA EL GOBIERNO MUNICIPAL. IDENTIFICAR LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN DEL ESTADO VENEZOLANO Y SEPARACIÓN ORGÁNICAS DEL PODER CONOCERÁ EN LA CONSTITUCIÓN LO REFERENTE AL MUNICIPIO.
DURACIÓN		
3 SEMANAS		
EVALUACIÓN		
20 %		
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN		
- Exposición del Profesor: Análisis y discusión. - Intervención en clase del alumno como ejercicio de interpretación. - Bibliografía.		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		
- Estudiar la base constitucional del Gobierno Municipal. - Obtener y estudiar los instrumentos legales que produce el poder legislativo nacional, cuyo contenido afecta la vida de la comunidad. - Conocer la autonomía que la constitución le confiere al poder Público.		
CONTENIDOS		
- Constitución Nacional; Ley Orgánica Régimen Municipal y otras Leyes. - Niveles de la Organización Política del Estado. - La Administración del estado; La Separación Orgánica de Poder; Órganos de Autonomía Funcional. - El Municipio en la Constitución y Ley orgánica régimen Municipal. - Definición: Municipio, La Autonomía, La Competencia, La Organización, El Autogobierno.		

UNIDAD III		OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
LEY ORGÁNICA DEL RÉGIMEN MUNICIPAL. ORGANIZACIÓN		TERMINADA LA UNIDAD, EL ESTUDIANTE ESTARA CAPACIDAD DE RECONOCER LOS ACTOS LEGISLATIVOS MUNICIPALES; CUALES SON LAS ENTIDADES LOCALES; COMO SE CREA UN MUNICIPIO, SUS ATRIBUCIONES, OBLIGACIONES Y COMPETENCIA; QUIENES FORMAN EL GOBIERNO MUNICIPAL Y CUALES SON SUS ÓRGANOS; QUIEN EJERCE EL PODER EJECUTIVO Y QUIEN EL LEGISLATIVO. ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA: UNIDADES ASESORAS Y UNIDADES DE LÍNEA, ADMINISTRACIÓN, PLANIFICACIÓN, CATASTRO Y PLANIFICACIÓN; SERVICIOS. .
DURACIÓN		
4 SEMANAS.		
EVALUACIÓN		
20 %		
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN		
• Exposición del profesor. • Análisis y discusión en clase. • Investigación y revisión bibliográfica. • Resolución de ejercicios.		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		
1. Definir Y Reconocer los actos Legislativos del Concejo Municipal. 2. Identificar y Describir las entidades locales, como se crea y se organiza un Municipio. 3. Conocer la competencia municipal, en especial sobre servicios públicos. 4. Saber quiénes forman el Gobierno Municipal, sus órganos y atribuciones. 5. Conoce sobre la organización, y su administración; La estructura Organizativa. 6. Funciones de Planificación y coordinación: El catastro Municipal; los Servicios.		
CONTENIDOS		
• Acto Legislativo. • Entidades Locales: Los Municipios, Los Distritos Metropolitano, Las parroquias, Las Mancomunidades. • Creación y organización del Municipio. • Competencia. • Entes Descentralizados. • De los Órganos del Gobierno y De Administración: El Gobierno Municipal, El Alcalde, El Concejo, Los Órganos del Gobierno Local y sus Atribución; (Dependientes del Alcalde y Dependientes del Concejo)		

UNIDAD IV	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL Y EL RÉGIMEN DE PERSONAL Y CATASTRO	AL TERMINAR LA UNIDAD EL ESTUDIANTE ESTARA EN CAPACIDAD DE CONOCER ADECUADAMENTE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANIZATIVAS DEL CONSEJO; LAS POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS, OBJETIVOS Y METAS, ASÍ COMO LOS RECURSOS UTILIZADOS. SE ANALIZARA OBJETIVAMENTE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS PRINCIPALES DIRECCIONES AL FUNCIONARIO COMO TAL, SUS RELACIONES CONTRACTUALES; COMO MIEMBRO DE LA COMUNIDAD.
DURACIÓN	
3 SEMANAS	
EVALUACIÓN	
20 %	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
• Explicación de Profesor. • Vivencias del Estudiante. • Revisión del material escrito publicado. • Elaboración de ejercicios.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
1. Definir la parte administrativa de la Hacienda Pública Municipal. 2. La importancia de cada unidad organizativa desde el punto de vista administrativo y programático. 3. Analizar las políticas de personal, fiscales de planificación y presupuesto.	
CONTENIDOS	
• La Hacienda Pública Municipal. - Patrimonio y Finanzas. - Bienes y Créditos. - Ingresos, Impuestos, Contribuciones y Otros. - Ejidos. - El Situado. - Presupuesto y Contabilidad. • Régimen de Personal. • El Catastro Municipal.	

UNIDAD V	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
CONTROL Y EVALUACIÓN.	AL FINALIZAR LA UNIDAD, EL ESTUDIANTE ESTARÁ EN CAPACIDAD PARA CONOCER EL PAPEL QUE JUEGA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL COMO UNIDAD QUE VELA POR EL BUEN USO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES, PREVIENE LAS DESVIACIONES EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y AUDITA LO EJECUTADO. IGUALMENTE, EL ALUMNO, ANALIZARA EL PROCESO EVALUATIVO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL.
DURACIÓN	
2 SEMANAS.	
EVALUACIÓN	
15 %	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
• Explicación del Profesor. • Vivencias del Alumno. • Revisión y lectura obligatoria de la bibliografía (estudiante).	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
1. Revisión de leyes que rigen la materia. 2. Revisión del manual de procedimiento de contraloría municipal. 3. Investigar sobre las técnicas de evaluación y control. 4. Revisar y opinar sobre la memoria y cuenta.	
CONTENIDOS	
• El Personal de la Contraloría – Perfil Profesional. • Concepto de control previo, Posterior y de Gestión. • La Evaluación de gestión y la medición de resultados. • La contraloría y la memoria y la cuenta municipal. • La Relación de la Contraloría Municipal, Estado Nacional y con la Comunidad Municipal.	

UNIDAD VI		OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
LA COMUNIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES.		AL FINALIZAR LA UNIDAD, EL ESTUDIANTE TENDRÁ LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS SOBRE LE PAPEL QUE COMO CIUDADANO DEBE ASUMIR EN SU COMUNIDAD Y CONOCER LA RELACIÓN DE LAS JUNTAS VECINALES CON EL GOBIERNO MUNICIPAL. TENDRÁ LOS CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA COLABORAR CON SUS VECINOS PARA MEJORAR SU ENTORNO VECINAL.
DURACIÓN		
2 SEMANAS.		
EVALUACIÓN		
15 %		
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN		
• Explicación del Profesor. • Charlas como Funcionarios Municipales. • Revisión de Publicaciones Especializadas.		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		
1. Definir el término comunidad. 2. Definir que son los vecinos. 3. Definir que es una asociación de vecinos. 4. Cuáles son los derechos y las obligaciones ciudadanas. 5. Conocer la Importancia de las Asociaciones de vecinos en el desarrollo de las actividades públicas Municipales.		
CONTENIDOS		
• La Comunidad Municipal. • El ciudadano. • Los Vecinos – Derechos y Obligaciones. • Las asociaciones de vecinos, objeto. Su legalidad, funcionamiento y constitución. Relación con las juntas Parroquiales y con el Gobierno Municipal. Su participación en la toma de decisiones a nivel local.		

BIBLIOGRAFÍA

Presthus."Administración Pública". The Ronald Press Company. 1960.

Internacional City Manager Association."Técnicas De La Administración municipal". Compañía Edit. Continental S.A.

Mcdonald Austin F. "Gobierno Y Administración Municipal". Fondo De Cultura Económica, Sherwood Frank Best/ Wallace H. "Métodos De Supervisión En La Administración Municipal". Compañía Edit. Continental S.A.

Terry G. R. "Principios De Administración". Learning Systems Company.

Bromage Arthur W. On The City Council. A Councilman Spear. At Work, The George Wahr Publishing, C.O.

Ley Orgánica De Régimen Municipal. Gaceta Oficial N° 4109 Del 05/06/1989.

Constitución Nacional De La Republica De Venezuela.

Constitución Del Estado Lara.

Ley De La Contraloría General.

Castro Guevara, Julio. Esquema De La Evolución Municipal En Venezuela, Fondo Edit. Común. Caracas. 1968.

Brewer Carias, A. Ley Orgánica Del Régimen Municipal.

Rondón De Sanso, H. Colección De Textos Legislativos. 1989.

Ayala C, C. N° 10, Editorial Jurídicas Venezolana.

Brewer Carias, Allan. Principios Del Régimen Jurídico De La Organización Administrativa Venezolana. Caracas. 1991.